ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Μαρτίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1047**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 18

Κανονισμός Διδακτορικών Σπουδών Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ
(Συνεδρίαση 121η)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 45, παρ. 2 και του άρθρου 85, παρ. 6 του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

2. Τη διάταξη του άρθρου 26, παρ. 6 του ν. 4386/2016 (Α΄83), με την οποία αντικαθίσταται η περίπτωση γ΄ της παρ. 22 του άρθρου 80 του ν. 4009/2011 (Α΄ 195) ως εξής: «Έως την έναρξη ισχύος του κατά το άρθρο 5 Οργανισμού κάθε Ιδρύματος και του κατά το άρθρο 6 Εσωτερικού του Κανονισμού, τα θέματα που προβλέπονται σε αυτούς ρυθμίζονται με αποφάσεις Συγκλήτου, οι οποίες δημοσιεύονται στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως».

3. Την με αριθ. 210838/Ζ1/01.12.2017 (ΦΕΚ 647/06.12.2017 τ. Υ.Ο.Δ.Δ.) Διαπιστωτική Πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, με την οποία διαπιστώνεται ο διορισμός του Αθανάσιου Κατσή, Καθηγητή του Τμήματος Κοινωνικής και Εκπαιδευτικής Πολιτικής, ως Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, με πλήρη θητεία, από της εκδόσεως της Διαπιστωτικής Πράξης.

4. Την με αριθ. 8237/08.12.2017 (ΦΕΚ 4835/29.12.2017 τ. Β΄) απόφαση Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων στους Αντιπρυτάνεις, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ Α΄ 114).

5. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου (συνεδρίαση 88η/07.12.2017).

6. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του Ιδρύματος, ούτε σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζει:

Την έγκριση του Κανονισμού Διδακτορικών Σπουδών του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Αρχές

Ο τρίτος κύκλος σπουδών του Τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και του εν γένει θεσμικού πλαισίου όπως κάθε φορά ισχύει. Αποσκοπεί στην προαγωγή της πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και οδηγεί στην απόκτηση Διδακτορικού Διπλώματος (Δ.Δ.), το οποίο πιστοποιεί την εκπόνηση πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας και την ουσιαστική συνεισφορά του/της κατόχου του στην εξέλιξη της γνώσης στους επιστημονικούς κλάδους της Πολιτικής Επιστήμης και των Διεθνών Σχέσεων.

Ο τρίτος κύκλος σπουδών υπόκειται επιπλέον στις ελευθερίες, τους περιορισμούς και τις διαδικασίες αναφορικά με τον τρίτο κύκλο σπουδών που προκύπτουν από τον Οργανισμό και τον Κανονισμό του Πανεπιστημίου.

Διορθώσεις, βελτιώσεις ή διευκρινήσεις του παρόντος κανονισμού γίνονται με αποφάσεις της Συνέλευσης του τμήματος και επισυνάπτονται στο παράρτημα προσωρινά και έως ότου ενσωματωθούν στην επόμενη κατά σειρά τροποποίηση ή αναθεώρηση του παρόντος.

Η αναθεώρηση του παρόντος κανονισμού γίνεται σύμφωνα με τις διαδικασίες που προβλέπει η παράγραφος 2 του άρθρου 45 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει και τα προβλεπόμενα στον οργανισμό και κανονισμό του ιδρύματος.

Άρθρο 2
Ορισμοί

«Υποψήφιοι διδάκτορες» είναι οι φοιτητές που παρακολουθούν τον τρίτο κύκλο σπουδών.

«Επιβλέπων» είναι ο αρμόδιος για την επιστημονική και μεθοδολογική καθοδήγηση του υποψηφίου διδάκτορα σε όλη τη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

«Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής» είναι το σύνολο της επιστημονικής δραστηριότητας που αναλαμβάνει ο

υποψήφιος ο διδάκτορας στο πλαίσιο του τρίτου κύκλου σπουδών στο τμήμα Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων για να ολοκληρώσει τη συγγραφή της διδακτορικής του διατριβής και έως ότου αναγορευτεί σε διδάκτορα.

«Διδακτορική Διατριβή» είναι το πόνημα που προκύπτει ως αποτέλεσμα της εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής.

«Διδάκτορες» είναι οι κάτοχοι διδακτορικού τίτλου σπουδών.

Οι όροι «ενδιαφερόμενος», «υποψήφιος διδάκτορας», «επιβλέπων», «διδάκτορας», «επιστήμονας» χρησιμοποιούνται καθ' οικονομία και δεν αποτελούν διάκριση ως προς το φύλο ή άλλο φυλετικό ή προσωπικό χαρακτηριστικό.

Η χρήση των όρων «έντυπο» ή «πρότυπο έντυπο» δεν είναι αποκλειστική. Για λόγους αποτελεσματικής επεξεργασίας και εξοικονόμησης πόρων η ορολογία ενδέχεται να αφορά στην υποβολή ηλεκτρονικών δηλώσεων ή την ηλεκτρονική καταχώρηση πληροφοριών κ.λπ.

Άρθρο 3
Αρμόδια όργανα

Τα όργανα διοίκησης των διδακτορικών σπουδών και οι αρμοδιότητες τους ορίζονται στο άρθρο 31 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει.

Άρθρο 4
Διαδικασία και κριτήρια επιλογής υποψηφίων διδακτόρων

1. Περίοδος υποβολής αιτήσεων.

Με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος εκδίδεται «Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος» (εφεξής «πρόσκληση») για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής. Περιλαμβάνει τις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Εκπόνηση διδακτορικής διατριβής κατόπιν δήλωσης ενδιαφέροντος. Οι ενδιαφερόμενοι έρχονται σε επικοινωνία με αρμόδιο μέλος ΔΕΠ, με τη συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη του οποίου προκύπτει η προτεινόμενη για εκπόνηση διδακτορική διατριβή. Στην πρόσκληση, η περίπτωση αυτή ενεργοποιείται εφόσον υπάρχει τουλάχιστον ένα μέλος ΔΕΠ που μπορεί και επιθυμεί να αναλάβει την επίβλεψη διδακτορικής διατριβής σε συγκεκριμένα θεματικά πεδία.

β) Εκπόνηση διδακτορικής με ανάθεση. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν αίτηση για την εκπόνηση συγκεκριμένης διατριβής που έχει προταθεί από μέλος ΔΕΠ και ακολουθείται διαδικασία επιλογής ενός, μόνο, υποψηφίου για την εκπόνηση της εν λόγω διατριβής. Στην πρόσκληση, η περίπτωση αυτή ενεργοποιείται εφόσον προταθεί τουλάχιστον μία θέση εκπόνησης διατριβής από μέλος ΔΕΠ.

Η πρόσκληση εκδίδεται έως μία φορά ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο. Η προθεσμία υποβολής αιτήσεων έχει διάρκεια τρεις (3) ημερολογιακούς μήνες με καταληκτική ημερομηνία το τέλος της διδακτικής περιόδου του εξαμήνου στο οποίο δημοσιεύεται. Οι σχετικές ημερομηνίες προκύπτουν από το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του πανεπιστημίου, εξειδικεύονται με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος και αναφέρονται στην εκάστοτε πρόσκληση.

Η πρόσκληση περιορίζει μόνο την περίοδο υποβολής αιτήσεων και όχι τη δυνατότητα ή τη χρονική περίοδο που μπορούν οι ενδιαφερόμενοι να επικοινωνήσουν με μέλη ΔΕΠ για δυνητική συνεργασία στην εκπόνηση διδακτορικής διατριβής.

Η διαδικασία υποβολής φακέλου και τα απαιτούμενα δικαιολογητικά αναφέρονται ρητά στην πρόσκληση. Η πρόσκληση δημοσιεύεται όπως προβλέπεται στο άρθρο 42 του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) όπως τροποποιείται και ισχύει. Για τις περιπτώσεις (α) και (β) παραπάνω, σε κάθε πρόσκληση και σε αντιστοιχία με τα αναφερόμενα επιστημονικά πεδία, επισυνάπτεται ονομαστικός κατάλογος των μελών ΔΕΠ με τον αριθμό υποψηφίων διδακτόρων που διατίθενται να επιβλέψουν στο πλαίσιο της πρόσκλησης με μέγιστο τον αριθμό που υπολείπεται έως το ανώτατο όριο επίβλεψης υποψηφίων διδακτόρων. Ο αριθμός καθορίζεται σύμφωνα με τα διαθέσιμα στοιχεία κατά την δημοσίευση της πρόσκλησης και ενημερώνεται καθ' όλη τη διάρκεια που είναι σε ισχύ η πρόσκληση, εφόσον προκύψουν μεταβολές, με τη σύμφωνη γνώμη του μέλους ΔΕΠ.

2. Προϋποθέσεις υποβολής αίτησης.

Οι προϋποθέσεις υποβολής αίτησης για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής είναι αυτές που προβλέπονται στο άρθρο 38 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει. Όλοι οι αιτούντες ανεξαιρέτως πρέπει να έχουν άριστη γνώση της Αγγλικής γλώσσας.

Όλοι οι ενδιαφερόμενοι ανεξαιρέτως υποβάλλουν φάκελο υποψηφιότητας με τα δικαιολογητικά σύμφωνα με όσα ορίζονται στην πρόσκληση. Κατά την αξιολόγηση της υποψηφιότητας ενδέχεται να ζητηθούν πρόσθετα στοιχεία ή τεκμηρίωση κατά περίπτωση.

3. Διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων.

Η διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων γίνεται σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο εδάφιο 3, του άρθρου 38, του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει.

Οι προθεσμίες περαίωσης των σχετικών διαδικασιών ανά πρόσκληση, ορίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος και γνωστοποιούνται εγκαίρως μέσω σχετικών ανακοινώσεων. Σε κάθε περίπτωση, η διαδικασία επιλογής υποψηφίων διδακτόρων ολοκληρώνεται εντός του ακαδημαϊκού εξαμήνου στο οποίο που δημοσιεύεται η πρόσκληση, ούτως ώστε η έναρξη της εκπόνησης της διατριβής να συμβαδίζει με την έναρξη της διδακτικής περιόδου του επόμενου εξαμήνου.

4. Εξαιρέσεις

Από τις παραπάνω προθεσμίες και διαδικασίες υποβολής και αξιολόγησης αιτήσεων εξαιρούνται οι περιπτώσεις διεκδίκησης υποτροφίας ή χρηματοδότησης για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής μέσα από συναγωνιστική ή παρεμφερή διαδικασία, όπως προκήρυξη ή πρόσκληση υποβολής αιτήσεων για χρηματοδότηση διδακτορικής έρευνας από Εθνικούς, Ευρωπαϊκούς ή και άλλους Διεθνείς φορείς και οργανισμούς.

Σε αυτές τις περιπτώσεις οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έλθουν σε επικοινωνία με τον δυνητικό επιβλέποντα με δική τους πρωτοβουλία ή το αντίστροφο, για τους σκοπούς της διεκδίκησης της χρηματοδότησης, ή να εκδοθεί έκτακτη ή συμπληρωματική πρόσκληση ενδι-

αφέροντος από το τμήμα με πρωτοβουλία του δυνητικού επιβλέποντα. Στις περιπτώσεις αυτές ο δυνητικός επιβλέπων είναι αρμόδιος να κρίνει και να επιλέξει τον υποψήφιο με τον οποίο θα συνεργαστεί στη διεκδίκηση της χρηματοδότησης.

Άρθρο 5
Επίβλεψη Υποψηφίων Διδακτόρων

1. Δικαίωμα επίβλεψης

Η ανάθεση επιβλέποντα και ο ορισμός τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής του υποψηφίου διδάκτορα γίνονται σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο άρθρο 39 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει.

2. Διδακτορικές διατριβές με συν επίβλεψη.

Για την περίπτωση εκπόνησης διδακτορικών διατριβών με συνεπίβλεψη ισχύουν όσα ορίζονται στο εδάφιο 3, του άρθρου 43, του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει.

Στο προβλεπόμενο Ειδικό Πρωτόκολλο Συνεργασίας (ΕΠΣ) ρυθμίζονται και όλες οι περιπτώσεις αναφορικά με τη συνεπίβλεψη που δεν ρυθμίζονται ρητά ή χρήζουν διευκρινήσεων σε σχέση με τον παρόντα κανονισμό.

3. Ανώτατο όριο επίβλεψης υποψηφίων διδακτόρων

Το ανώτατο όριο επίβλεψης υποψηφίων διδακτόρων ανέρχεται σε πέντε (5) υποψήφιους διδάκτορες.

Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται για την επίβλεψη έως δύο (2) υποψηφίων διδακτόρων των οποίων η εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής χρηματοδοτείται ευθέως από Εθνικό ή Ευρωπαϊκό ή άλλο πρόγραμμα χρηματοδότησης.

Υπέρβαση του ορίου επιτρέπεται επίσης μόνο για την επίβλεψη υποψηφίων διδακτόρων με συνεπίβλεψη.

Άρθρο 6
Εκπόνηση Διδακτορικής Διατριβής

1. Παρακολούθηση μαθημάτων πρώτου και δευτέρου κύκλου σπουδών

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν δικαίωμα να παρακολουθήσουν, χωρίς εξέταση, μαθήματα του πρώτου και δεύτερου κύκλου σπουδών που είναι συναφή με το αντικείμενο της διατριβής τους κατόπιν αίτησης τους. Την παρακολούθηση μαθημάτων του πρώτου και δευτέρου κύκλου σπουδών μπορείνα εισηγηθεί και ο επιβλέπων εφόσον κρίνει ότι αφορούν σε γνώσεις χρήσιμες για την εκπόνηση της διδακτορικής διατριβής.

2. Διάρκεια εκπόνησης

Η ελάχιστη διάρκεια εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής, καθώς και η μέγιστη διάρκεια στην οποία οι υποψήφιοι διδάκτορες απολαμβάνουν των δικαιωμάτων και παροχών τους προσδιορίζονται από το άρθρο 40 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει.

Με την παρέλευση του 5ου ακαδημαϊκού έτους από την πρώτη εγγραφή τους οι υποψήφιοι διδάκτορες υποβάλλουν εντός τριών (3) ημερολογιακών μηνών αιτιολογική έκθεση στην οποία εξηγούν τεκμηριωμένα και επαρκώς τους λόγους για τους οποίους εκκρεμεί η ολοκλήρωση της διατριβής τους. Η αιτιολογική έκθεση αξιολογείται από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή εντός ενός διμήνου από την κατάθεση της. Εφόσον η αιτιολόγηση απορριφθεί κατά πλειοψηφία γίνεται διαγραφή του υποψηφίου διδάκτορα χωρίς άλλη προειδοποίηση. Εφόσον η αιτιολόγηση γίνει δεκτή, με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος ο υποψήφιος διδάκτορας λαμβάνει διορία ενός ακόμη ημερολογιακού έτους από την ημέρα της απόφασης, για να ολοκληρώσει τη συγγραφή της διδακτορικής του διατριβής καινά την καταθέσει προς κρίση. Μετά τη διορία αυτή εφόσον δεν έχει καταθέσει ολοκληρωμένη τη διδακτορική του διατριβή, διαγράφεται από υποψήφιος διδάκτορας χωρίς άλλη προειδοποίηση.

Σε κάθε περίπτωση, η μέγιστη διάρκεια ολοκλήρωσης της διατριβής ορίζεται στα επτά (7) ακαδημαϊκά έτη συμπεριλαμβανομένου του ακαδημαϊκού έτους της πρώτης εγγραφής.

3. Γλώσσα εκπόνησης της διατριβής

Η διατριβή μπορεί να εκπονηθεί σε γλώσσα διαφορετική της Ελληνικής στο πλαίσιο καλλιέργειας της εξωστρέφειας και ανάδειξης του επιστημονικού έργου των διδακτόρων και του τμήματος στην διεθνή επιστημονική κοινότητα. Λαμβάνοντας υπόψη ότι το τμήμα έχει ως κύρια γλώσσα την Ελληνική αλλά και τη σημασία που έχει μία διδακτορική διατριβή για την επιστημονική κοινότητα και την επιστήμη εν γένει, θα πρέπει η επιλογή αυτή να γίνεται με την προσήκουσα υπευθυνότητα.

Για την εκπόνηση της διατριβής σε γλώσσα διαφορετική της Ελληνικής θα πρέπει ο υποψήφιος διδάκτορας να έχει πιστοποίηση γλωσσομάθειας στη γλώσσα ενδιαφέροντος επιπέδου «΄Αριστη Γ1/C1» που αναγνωρίζεται από το ΑΣΕΠ. Επιπλέον, θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον ένα από τα ακόλουθα:

α) Ο υποψήφιος διδάκτορας να έχει αναγνωρισμένο τίτλο του πρώτου ή και δεύτερου κύκλου σπουδών που αποδόθηκε από ίδρυμα με κύρια γλώσσα αυτή στην οποία είναι επιθυμητό να εκπονηθεί η διατριβή.

β) Ο υποψήφιος διδάκτορας να έχει τουλάχιστον μία επιστημονική δημοσίευση κατόπιν κρίσης στη γλώσσα που είναι επιθυμητό να εκπονηθεί η διατριβή, σε επιστημονικό περιοδικό που εκδίδεται από εκδοτικό οίκο εγνωσμένου κύρους.

γ) Η διατριβή να εκπονείται με συνεπίβλεψη με επιβλέποντα από ίδρυμα του εξωτερικού με κύρια γλώσσα αυτή στην οποία θα εκπονηθεί η διατριβή.

δ) Η διατριβή να εντάσσεται στο πλαίσιο διεθνούς συνεργασίας, όπως η απευθείας χρηματοδότηση μέρους ή ολόκληρης της έρευνας, από διεθνή οργανισμό ή φορέα που εδρεύει εκτός Ελλάδος ή πρόγραμμα χρηματοδότησης της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Την επάρκεια ως προς τις προϋποθέσεις (α) και (β) κρίνει η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή.

Επιπλέον, θα πρέπει να τεκμαίρεται η επάρκεια στη γλώσσα εκπόνησης της διατριβής τουλάχιστον των 2/3 των μελών της συμβουλευτικής επιτροπής, ένας εκ των οποίων θα πρέπει να είναι υποχρεωτικά ο επιβλέπων.

Η πρόθεση του υποψηφίου διδάκτορα να εκπονήσει την διατριβή σε άλλη γλώσσα δηλώνεται με την πρώτη εγγραφή του. Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή εισηγείται να γίνει δεκτό, ή όχι, το σχετικό αίτημα και η Συνέλευση του τμήματος αποφασίζει σχετικά.

Η επιλογή της γλώσσας μπορεί να τροποποιηθεί άπαξ έως και το τρίτο έτος σπουδών κατά την ετήσια ανανέωση της εγγραφής του υποψήφιου διδάκτορα με εισήγηση της πλειοψηφίας των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής.

4. Αναστολή φοίτησης

Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν δικαίωμα να ζητήσουν αναστολή φοίτησης έως δύο φορές συνολικά. Τη σκοπιμότητα της αναστολής κρίνει η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή και εισηγείται στη Συνέλευση του τμήματος, η οποία αποφασίζει να εγκρίνει ή να απορρίψει το αίτημα.

Η αναστολή φοίτησης έχει ελάχιστη διάρκεια έως το τέλος του εξαμήνου (t) στο οποίο ζητείται και αυξάνει σε ακέραια πολλαπλάσια του ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου μετά την περίοδο αυτή. Η μέγιστη διάρκεια της αναστολής μπορεί να είναι έως και το τέλος του τέταρτου κατά σειρά ακαδημαϊκού εξαμήνου μετά από αυτό στο οποίο ζητείται (t+4).

Π.χ. Αν ζητηθεί η αναστολή οποτεδήποτε στο Χειμερινό εξάμηνο 2018/2019, τότε η ελάχιστη διάρκεια της αναστολής είναι έως το τέλος τον εξαμήνου αυτού, όπως το ορίζει το ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ιδρύματος. Η μέγιστη διάρκεια είναι έως το τέλος του χειμερινού εξαμήνου στο ακ. έτος 2020/2021. Μεταξύ αυτών, η αναστολή διαρκεί έως το τέλος οποιουδήποτε ενδιάμεσου εξαμήνου, όπως ορίζεται στο ακαδημαϊκό ημερολόγιο του ιδρύματος.

Ο χρόνος αναστολής φοίτησης αθροίζεται και δεν προσμετρείται στην ελάχιστη ή τη μέγιστη διάρκεια εκπόνησης της διατριβής.

5. Ετήσιος προγραμματισμός

Σε διάστημα ενός τριμήνου από την πρώτη εγγραφή και με κάθε ετήσια ανανέωστ] της εγγραφής του ο υποψήφιος διδάκτορας, σε συνεργασία με τα μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής καθορίζουν ετήσιους στόχους που αναμένεται να επιτευχθούν στη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους και έως την επόμενη εγγραφή ανανέωσης το επόμενο ακαδημαϊκό έτος. Η στόχευση αυτή μπορεί να είναι γενικής μορφής με σκοπό να αποτελεί σημείο αναφοράς για την ετήσια αξιολόγηση προόδου. Καταχωρείται μέσω ειδικού εντύπου στο φάκελο του υποψηφίου.

6. Παρακολούθηση προόδου

Η παρακολούθηση προόδου των υποψηφίων διδακτόρων γίνεται σε κάθε ακαδημαϊκό έτος, σύμφωνα με τη διαδικασία της παρ. 2 του άρθρου 40, του ν. 4485/2017 η δε τεκμηρίωση της διαδικασίας γίνεται με τη χρήση ειδικών εντύπων του τμήματος. Οι λεπτομέρειες διεξαγωγής της διαδικασίας (όπως ημερομηνία, τρόπος, τόπος και διάρκεια παρουσιάσεων, κ.ά.) κάθε φορά ρυθμίζονται με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος η οποία ανακοινώνεται εγκαίρως στους ενδιαφερομένους.

Στο πλαίσιο της διαδικασίας η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή αποφαίνεται αν η πρόοδος που έχει επιτευχθεί είναι (α) «κατώτερη των προσδοκιών», (β) «αντάξια των προσδοκιών» ή (γ) «ανώτερη των προσδοκιών». Η κρίση αυτή έχει συμβουλευτικό χαρακτήρα και χρησιμοποιείται ώστε τα μέλη της επιτροπής σε συνεργασία με τον υποψήφιο διδάκτορα, να καθορίζουν με ρεαλισμό τους στόχους εκπόνησης της διατριβής για κάθε ακαδημαϊκό έτος και με απώτερο στόχο την επιτυχημένη και έγκαιρη ολοκλήρωση της.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες που σημειώνουν πρόοδο «κατώτερη των προσδοκιών» για δύο διαδοχικά έτη, εντός ενός μηνός από την αξιολόγηση υποβάλλουν αιτιολογική έκθεση στην οποία εξηγούν επαρκώς τους λόγους για τους οποίους αδυνατούν να σημειώσουν ικανοποιητική πρόοδο στην εκπόνηση της διατριβής τους. Ακολούθως, η αιτιολογική έκθεση αξιολογείται εντός ενός μηνός από την τριμελή συμβουλευτική επιτροπή. Εφόσον η αιτιολόγηση γίνει δεκτή κατά πλειοψηφία, ο υποψήφιος διδάκτορας λαμβάνει διορία έως την επόμενη ετήσια αξιολόγηση προόδου για να επιτύχει τους στόχους που προσδιορίζει η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή. Εφόσον απορριφθεί κατά πλειοψηφία η αιτιολόγηση, ή η πρόοδος που επιτευχθεί κριθεί και για τρίτο κατά σειρά έτος ως «κατώτερη των προσδοκιών» ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται χωρίς άλλη προειδοποίηση με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος.

7. Καθήκοντα υποψηφίων διδακτόρων

Οι υποψήφιοι διδάκτορες αποτελούν σημαντικά μέλη της ακαδημαϊκής κοινότητας του τμήματος με προοπτικές απασχόλησης, μεταξύ άλλων και στην τριτοβάθμια εκπαίδευση στην Ελλάδα και το εξωτερικό. Συνεπώς, είναι σημαντικό οι υποψήφιοι διδάκτορες να αποκτούν με συστηματικό τρόπο εμπειρία και από τη λειτουργία ενός πανεπιστημιακού τμήματος και έτσι να διευρύνουν την παιδεία που αποκτούν καθ' όλη τη διάρκεια του τρίτου κύκλου σπουδών.

Για το λόγο αυτό, οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν τη δυνατότητα, σε κάθε ακαδημαϊκό έτος, να αναλαμβάνουν διακριτά καθήκοντα που ενισχύουν την εν γένει επιστημονική και ακαδημαϊκή τους παιδεία, σύμφωνα με το άρθρο 45, παράγραφος 2 (στ) του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει.

Τα καθήκοντα αναλαμβάνονται ανάλογα με το έτος σπουδών ως εξής:

1. Ελάχιστα υποχρεωτικά καθήκοντα για όλους τους υποψήφιους διδάκτορες έως και το πέμπτο έτος από την πρώτη εγγραφή. Αναλύονται στο παράρτημα.

2. Πρόσθετα προαιρετικά καθήκοντα, πρώτου έτους σπουδών. Τα καθήκοντα αυτά είναι επιπλέον των ελάχιστων υποχρεωτικών καθηκόντων. Μπορεί να αναληφθούν από υποψήφιο διδάκτορα που διανύει ή έχει ολοκληρώσει το πρώτο έτος σπουδών. Διακρίνονται σε Ακαδημαϊκής (Α) και Διδακτικής (Δ) μορφής και αναλύονται στο παράρτημα.

3. Πρόσθετα προαιρετικά καθήκοντα, δεύτερου έτους σπουδών. Τα καθήκοντα αυτά είναι επιπλέον των ελάχιστων υποχρεωτικών καθηκόντων. Μπορεί να αναληφθούν σε συνδυασμό με προαιρετικά καθήκοντα του πρώτου έτους σπουδών από υποψήφιο διδάκτορα που διανύει ή έχει ολοκληρώσει το δεύτερο έτος σπουδών. Διακρίνονται σε Ακαδημαϊκής (Α) και Διδακτικής (Δ) μορφής και αναλύονται στο παράρτημα.

4. Πρόσθετα προαιρετικά καθήκοντα, τρίτου ή ανώτερου έτους σπουδών. Τα καθήκοντα αυτά είναι επιπλέον

των ελάχιστων υποχρεωτικών καθηκόντων. Μπορεί να αναληφθούν σε συνδυασμό με προαιρετικά καθήκοντα του πρώτου και του δεύτερου έτους σπουδών από υποψήφιο διδάκτορα που διανύει ή έχει ολοκληρώσει το τρίτο έτος σπουδών. Διακρίνονται σε Ακαδημαϊκής (Α) και Διδακτικής (Δ) μορφής και αναλύονται στο παράρτημα.

Η διαδικασία προσφοράς και ζήτησης προαιρετικών καθηκόντων γίνεται μέσω τυποποιημένων εντύπων, η επεξεργασία και η αποδελτίωση των οποίων ολοκληρώνεται εγκαίρως πριν την έναρξη κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Ακολούθως, η Συνέλευση του τμήματος εισηγείται και αποφασίζει την κατανομή και ονομαστική ανάθεση των καθηκόντων ανά κατηγορία.

Η ανάληψη των καθηκόντων είναι επιπλέον και πέραν των δεσμεύσεων που απορρέουν από την δέουσα προσήλωση των υποψηφίων διδακτόρων στην εκπόνηση της διδακτορικής τους διατριβής και δεν αιτιολογεί, σε καμία περίπτωση, την απουσία ικανοποιητικής επίτευξης ετήσιας προόδου στην εκπόνηση της διατριβής. Η ανάληψη καθηκόντων, σε καμία περίπτωση, δεν αποτελεί έμμεσο ή άμεσο κριτήριο αξιολόγησης της διατριβής.

Οι υποψήφιοι διδάκτορες δύναται να αποζημιώνονται για την ανάληψη προαιρετικών καθηκόντων από πόρους του τμήματος εφόσον υπάρχει η δυνατότητα αυτή, με απόφαση των αρμοδίων οργάνων, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες και το ισχύον κατά περίπτωση νομικό πλαίσιο.

Σε κάθε περίπτωση, η ανάληψη καθηκόντων θα πρέπει να γίνεται με την προσήκουσα φειδώ και ανά υποψήφιο διδάκτορα δεν μπορεί να υπερβαίνει τα τέσσερα (4) διακριτά καθήκοντα κατ' έτος από αυτά που αναφέρονται στο παράρτημα, επιπλέον των υποχρεωτικών. Οι υποψήφιοι διδάκτορες έχουν δικαίωμα ανάληψης προαιρετικών καθηκόντων έως και το πέμπτο ακαδημαϊκό έτος των σπουδών του τρίτου κύκλου. Τροποποίηση του ορίου αυτού μπορεί να γίνει μόνο με αναμόρφωση του παρόντος κανονισμού.

Με το πέρας του ακαδημαϊκού έτους χορηγείται βεβαίωση εκτέλεσης καθηκόντων για μελλοντική χρήση από τον υποψήφιο διδάκτορα εκτός από τις περιπτώσεις του άρθρου 6.8.

8. Ιδιότητα και τίτλος «Ασκούμενου» και «Συνεργαζόμενου» ερευνητή

Ως κίνητρο για τη συμμετοχή των υποψηφίων διδακτόρων στο έργο και την εκπλήρωση της αποστολή του τμήματος προβλέπονται οι ακόλουθες ιδιότητες και διακριτικοί τίτλοι:

α) «Ασκούμενος Ερευνητής» με ή χωρίς τον προσδιορισμό «Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων» εφόσον ο υποψήφιος διδάκτορας αναλάβει τουλάχιστον δύο (2) καθήκοντα πέραν των υποχρεωτικών, εκ των οποίων κατά μέγιστο ένα (1) είναι διδακτικής μορφής. Η ιδιότητα αποδίδεται ετησίως, σε οποιοδήποτε έτος σπουδών και παύει να αποδίδεται μετά την παρέλευση πέντε (5) ακαδημαϊκών ετών από την πρώτη εγγραφή. Στην αγγλική ο τίτλος θα πρέπει να αποδίδεται ως "Assistant Researcher" με ή χωρίς τον προσδιορισμό "in Political Science and International Relations"'.

β) «Συνεργαζόμενος Ερευνητής» με ή χωρίς τον προσδιορισμό «Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων» εφόσον ο υποψήφιος διδάκτορας αναλαμβάνει τουλάχιστον τρία (3) καθήκοντα πέραν των υποχρεωτικών, εκ των οποίων τουλάχιστον ένα (1) είναι διδακτικής μορφής. Ο τίτλος του Συνεργαζόμενου ερευνητή αποδίδεται ετησίως σε υποψήφιους διδάκτορες που διανύουν το δεύτερο ή ανώτερο έτος σπουδών και παύει να αποδίδεται μετά την παρέλευση πέντε (5) ακαδημαϊκών ετών από την πρώτη εγγραφή. Στην αγγλική ο τίτλος αποδίδεται ως "Associate Researcher" με ή χωρίς τον προσδιορισμό "in Political Science and International Relations"'.

Κάθε ιδιότητα ενεργοποιείται με την ανάθεση των καθηκόντων από τη Συνέλευση του τμήματος και διαρκεί ως το τέλος του ακαδημαϊκού έτους στην οποία αποδόθηκε.

Οποτεδήποτε και οπουδήποτε είναι απαραίτητο να προσδιορίζεται η ιδιότητα του υποψηφίου διδάκτορα, ο τίτλος (α) ή (β) παραπάνω αναφέρεται υποχρεωτικά πλησίον της ιδιότητας του «Υποψήφιου Διδάκτορα» όπως και η πανεπιστημιακή ταυτότητα (affiliation) δηλ. «Τμήμα (ή Τμήματος) Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων, Πανεπιστήμιο Πελοποννήσου» και στην Αγγλική ως "[in the] Department of Political Science and International Relations, University of the Peloponnese, Greece".

Στο τέλος του αντίστοιχου ακαδημαϊκού έτους χορηγείται σχετικό πιστοποιητικό, αντίστοιχα για κάθε τίτλο, για μελλοντική χρήση από τον υποψήφιο διδάκτορα υπό την προϋπόθεση ότι τα καθήκοντα εκτελέστηκαν άρτια και επιμελώς. Τον τρόπο επίβλεψης των καθηκόντων αποφασίζει η Συνέλευση του τμήματος μαζί με την ανάθεση των καθηκόντων. Η σχετική αξιολόγηση γίνεται μέσα από τυποποιημένο έντυπο. Για καθήκοντα διδακτικής φυσιογνωμίας θα πρέπει να λαμβάνεται υπόψη και η γνώμη των διδασκόμενων.

Σε κάθε ακαδημαϊκό έτος, ο προσδιορισμός «μετ' Επαίνου» δύναται να προστεθεί στο πιστοποιητικό ενός και μόνο υποψηφίου διδάκτορα των περιπτώσεων (α) και (β), που κατά γενική ομολογία άσκησε τα ανειλημμένα καθήκοντα με εξέχοντα ζήλο και αποτελέσματα. Ο έπαινος αποδίδεται ετησίως με απόφαση κατά πλειοψηφία της Συνέλευσης του Τμήματος.

Στην περίπτωση που η ανάθεση ή ανάληψη καθηκόντων γίνει εκτός της διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 6.7 δεν μπορεί να αποδοθεί οποιαδήποτε ιδιότητα ή τίτλος με την ταυτότητα (affiliation) του τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων από αυτούς που προβλέπονται στο παρόν άρθρο. Συνεπώς στην περίπτωση απόδοσης παρόμοιων ή ταυτόσημων τίτλων και ιδιοτήτων από άλλες δομές, εντός ή εκτός του τμήματος, θα πρέπει ο υποψήφιος διδάκτορας να καθιστά ευδιάκριτη την ταυτότητα (affiliation) με την οποία του αποδόθηκε ο αντίστοιχος τίτλος (π.χ. «Ασκούμενος ερευνητής του Ερευνητικού Κέντρου Χ»).

9. Αίτια διαγραφής υποψηφίων διδακτόρων

Με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος, οι υποψήφιοι διδάκτορες διαγράφονται από τα μητρώα υποψηφίων διδακτόρων:

1) αν υποπέσουν σε παράπτωμα που αντίκειται στον παρόντα κανονισμό, τον κανονισμό ή οργανισμό του πανεπιστημίου ή το ποινικό δίκαιο. Αναλόγως της σοβαρότητας του παραπτώματος η Συνέλευση του τμήματος έχει το δικαίωμα να αποφασίσει την προσωρινή αναστολή της ιδιότητας του υποψηφίου διδάκτορα ή και την προσωρινή παύση των δικαιωμάτων και παροχών που προβλέπονται για τον τρίτο κύκλο σπουδών έως ότου κριθεί οριστικά η υπαιτιότητα του υποψηφίου διδάκτορα. Ο χρόνος της αναστολής δεν προσμετρείται στη συνολική διάρκεια εκπόνησης της διατριβής.

2) αν κριθεί κατά πλειοψηφία από τη τριμελή συμβουλευτική επιτροπή ότι ο υποψήφιος διδάκτορας υπέπεσε εσκεμμένα στο παράπτωμα της λογοκλοπής κατά τη διάρκεια εκπόνησης της διατριβής του. Στην περίπτωση που η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή δηλώσει κατά πλειοψηφία αναρμόδια να κρίνει το θέμα, αυτό παραπέμπεται στην Συνέλευση του Τμήματος για την οριστική και αμετάκλητη διευθέτηση του θέματος κατά πλειοψηφία. Στην περίπτωση που η λογοκλοπή διαπιστωθεί κατόπιν της αναγόρευσης σε διδάκτορα, η Συνέλευση του τμήματος μπορεί να ανακαλέσει τον τίτλο του διδάκτορα με νεότερη απόφασή της.

3) αν η ετήσια πρόοδος εκπόνησης της διατριβής κριθεί ως «κάτω των προσδοκιών» για τρία διαδοχικά έτη, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Αρθρο 6.6 του παρόντος.

4) αν παρέλθει το 7ο έτος εκπόνησης της διδακτορικής διατριβής χωρίς αυτή να έχει κατατεθεί προς κρίση, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στο Άρθρο 6.2 του παρόντος.

10. Επίλυση διαφορών

Στην περίπτωση που ανακύψουν έντονα προβλήματα, διοικητικής φυσιογνωμίας ή αναφορικά με τη διαδικασία επίβλεψης μεταξύ του υποψηφίου διδάκτορα και ενός ή περισσότερων μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, το θέμα μπορεί να παραπεμφθεί στη Συνέλευση του τμήματος η οποία αποφασίζει σχετικά με την επίλυσή του.

Στην περίπτωση που ανακύψουν προβλήματα που αφορούν στην επιστημονική μέθοδο ή και την επιστημονική ουσία της έρευνας, αρμόδια είναι η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος μπορεί να ζητηθεί επιπλέον η άποψη δύο ακόμη επιστημόνων, πλην των μελών της τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής, στους οποίους θα απευθυνθεί η Συνέλευση ειδικά για την περίπτωση αυτή. Οι επιστήμονες αυτοί μπορείνα προέρχονται εντός ή εκτός του τμήματος, πρέπει να πληρούν τις κατά το νόμο προϋποθέσεις επίβλεψης διδακτορικής διατριβής και να έχουν επιστημονική συνάφεια με το αντικείμενο του προς επίλυση θέματος. Το θέμα επιλύεται οριστικά κατά πλειοψηφία των μελών της συμβουλευτικής επιτροπής συν τους δύο επιστήμονες που κλήθηκαν για το σκοπό αυτό.

Άρθρο 7
Αναγόρευση σε διδάκτορα

1. Συγγραφή διδακτορικής διατριβής

Η διδακτορική διατριβή θα πρέπει να συμμορφώνεται στο ακέραιο με τις εκάστοτε προδιαγραφές γλωσσικής επιμέλειας, διάρθρωσης και εμφάνισης του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου, όπως αυτές ενδεχομένως εξειδικεύονται στο πλαίσιο του τμήματος Πολιτικής Επιστήμης και Διεθνών Σχέσεων.

Σε κάθε περίπτωση, το κείμενο της διατριβής θα πρέπει να είναι πρωτότυπο, γλωσσικά, συντακτικά και γραμματικά ορθό, επιστημονικά άρτιο και να έχει διάρθρωση και έκταση που δεν είναι δυσανάλογη του επιστημονικού ζητήματος που πραγματεύεται και της επιστημονικής συμβολής του.

Στη διατριβή θα πρέπει να προσδιορίζονται ευδιάκριτα και με σαφήνεια η ερευνητική προσέγγιση, το ερευνητικό ερώτημα ή και επιμέρους ερευνητικά ερωτήματα, όπως και τα κυριότερα ευρήματα που προέκυψαν. Σε κάθε περίπτωση, θα πρέπει να τεκμηριώνεται και να αναλύεται, ευδιάκριτα, η συμβολή της διατριβής στην επιστήμη.

Λεπτομέρειες που αφορούν τη σελιδοποίηση του πονήματος της διδακτορικής διατριβής όπως όριο σελίδων ή λέξεων, στοιχεία μορφοποίησης, κ.λπ. εξειδικεύονται περαιτέρω με πρότυπα έντυπα, οδηγούς και αποφάσεις της Συνέλευσης του τμήματος.

2. Δυνατότητα δημόσιας υποστήριξης της διατριβής

Επιπλέον της ελάχιστης διάρκειας που προβλέπει ο νόμος, οι ελάχιστες προϋποθέσεις για την δυνατότητα δημόσιας υποστήριξης της διδακτορικής διατριβής είναι οι ακόλουθες:

α) Ο υποψήφιος διδάκτορας έχει συμμετάσχει με εισήγηση κατόπιν κρίσης σε τουλάχιστον ένα τακτικό διεθνές συνέδριο που διοργανώνει διεθνής φορέας ή οργανισμός συναφής με το αντικείμενο της έρευνας,

και

β) Ο υποψήφιος διδάκτορας έχει πραγματοποιήσει τουλάχιστον μία δημοσίευση κατόπιν κρίσης που προκύπτει από την έρευνα του σε συναφές με το αντικείμενο της έρευνας διεθνές επιστημονικό περιοδικό, ή να έχει δημοσιεύσει τουλάχιστον δύο κεφάλαια σε δύο διαφορετικούς ξενόγλωσσους συλλογικούς τόμους κατόπιν πρόσκλησης των επιμελητών αντίστοιχα,

ή

γ) Ο υποψήφιος διδάκτορας έχει να επιδείξει ισάξιες με τα (α) και (β) διακρίσεις άλλης μορφής, επιστημονικής, ακαδημαϊκής ή επαγγελματικής, συναφείς με το αντικείμενο της διατριβής.

Την ποιότητα και πληρότητα της συμμόρφωσης με τις ως άνω προϋποθέσεις κρίνει η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή. Την άποψη της αυτή τεκμηριώνει αναλυτικά στην εισηγητική έκθεση που προκρίνει ή απορρίπτει το αίτημα δημόσιας υποστήριξης της διατριβής του υποψηφίου διδάκτορα.

3. Δημόσια υποστήριξη της διατριβής

Οι υποψήφιοι διδάκτορες που έχουν ολοκληρώσει την συγγραφή της διδακτορικής τους διατριβής και πληρούν τις ελάχιστες προϋποθέσεις για τη δυνατότητα δημόσιας υποστήριξης της διατριβής υποβάλλουν σχέδιο της διατριβής και αίτηση στην τριμελή συμβουλευτική επιτροπή για την δημόσια υποστήριξή της.

Η τριμελής συμβουλευτική επιτροπή ελέγχει το σχέδιο της διατριβής ως προς το βαθμό συμμόρφωσης με τις προδιαγραφές των διδακτορικών διατριβών, καθώς και την ποιότητα και την πληρότητα της διατριβής, γλωσσικά, επιστημολογικά και επιστημονικά, και ελέγχει τη διατριβή για ενδείξεις λογοκλοπής. Η επιτροπή βεβαιώνει τις παρατηρήσεις της αναλόγως και αρμοδίως στην προβλεπόμενη εισηγητική έκθεση η οποία συντάσσεται σύμφωνα με το πρότυπο του τμήματος και δέχεται ή απορρίπτει την αίτηση του υποψηφίου διδάκτορα για τη δημόσια υποστήριξη και αξιολόγηση της. Σε αυτήν την περίπτωση ο υποψήφιος διδάκτορας βελτιώνει την διδακτορική του διατριβή σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της επιτροπής και επαναλαμβάνεται η διαδικασία της υποβολής και αίτησης έως ότου εγκριθεί το αίτημα δημόσιας υποστήριξης της διατριβής, χωρίς επέκταση της μέγιστης διάρκειας εκπόνησης της διατριβής.

Ακολούθως εφαρμόζεται η διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 41 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει. Η δημόσια υποστήριξη γίνεται στη γλώσσα εκπόνησης της διατριβής. Στην περίπτωση που είναι διάφορη της Ελληνικής θα πρέπει να τεκμαίρεται η γλωσσική επάρκεια στην αντίστοιχη γλώσσα για τουλάχιστον τα 5/7 των μελών της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Οι λεπτομέρειες διεξαγωγής της δημόσιας υποστήριξης της διατριβής όπως τόπος, διάρκεια και ημερομηνία καθορίζονται μέσω σχετικής ανακοίνωσης του τμήματος.

Με την ολοκλήρωση της δημόσιας υποστήριξης της διατριβής τα μέλη της εξεταστικής επιτροπής που συμμετείχαν στη διαδικασία, κρίνουν τη διατριβή χαρακτηρίζοντας την ως εξής:

α) «Επιτυχής χωρίς να χρήζει αναθεωρήσεων»

β) «Επιτυχής αλλά χρήζει αναθεωρήσεων »

γ) «Ανεπαρκής - χρήζει ριζικής αναθεώρησης» Η διατριβή εγκρίνεται εφόσον κριθεί επιτυχής από πέντε ή περισσότερα μέλη της εξεταστικής επιτροπής, δηλ. με οποιοδήποτε συνδυασμό των χαρακτηρισμών α, β. Η βαθμολόγηση μίας εγκεκριμένης διατριβής μπορεί να είναι «Αριστα» ή «Λίαν Καλώς». Η συνολική επίδοση της διατριβής προκύπτει από την επικρατούσα τιμή μεταξύ των κρίσεων που έλαβε. Οι επιμέρους κρίσεις και αξιολογήσεις των μελών της εξεταστικής επιτροπής που ήσαν παρόντες αναφέρονται ευδιάκριτα στο φύλλο αξιολόγησης.

Στην περίπτωση (β) οι απαιτούμενες αναθεωρήσεις απαριθμούνται και τεκμηριώνονται από τα μέλη της επιτροπής που τις εισηγούνται, συλλογικά ή μεμονωμένα. Ακολούθως η διατριβή βελτιώνεται από τον υποψήφιο διδάκτορα σύμφωνα με τις υποδείξεις των μελών της επιτροπής και κατατίθεται εκ νέου εντός προθεσμίας που θα υποδείξει κατά πλειοψηφία η εξεταστική επιτροπή. Η προθεσμία ορίζεται σε πολλαπλάσια του μηνός με μέγιστο τους έξι μήνες από την ημερομηνία της δημόσιας υποστήριξη. Το κείμενο της βελτιωμένης διατριβής εγκρίνεται ή απορρίπτεται κατά πλειοψηφία εντός ενός μηνός από την υποβολή του και έπειτα κατοχυρώνεται η βαθμολογία της εργασίας. Σε περίπτωση απόρριψης το θέμα παραπέμπεται στη Συνέλευση του τμήματος για να αποφασίσει οριστικά ή να ορίσει νέα διαδικασία εφεξής.

Στην περίπτωση που η διατριβή απορριφθεί τα μέλη της επταμελούς εξεταστικής επιτροπής που υπερίσχυσε η άποψη τους τεκμηριώνουν αναλυτικά την κρίση τους, απαριθμούν και εισηγούνται τις απαραίτητες αναθεωρήσεις καθώς και μία εύλογη προθεσμία για την αναθεώρηση και νέα υποβολή της διατριβής. Ακολούθως επαναλαμβάνεται η δημόσια υποστήριξη της διατριβής. Αν η αναθεωρημένη διατριβή δεν υποβληθεί εγκαίρως ή κριθεί εκ νέου ως ανεπαρκής, τότε ο υποψήφιος διδάκτορας διαγράφεται από το μητρώο υποψηφίων διδακτόρων του τμήματος χωρίς άλλη προειδοποίηση.

Οποτεδήποτε η διατριβή γίνει αποδεκτή στο σύνολό της, ο υποψήφιος διδάκτορας αναγορεύεται σε Διδάκτορα με απόφαση της Συνέλευσης του τμήματος σύμφωνα με τις ισχύουσες διαδικασίες και τα όσα ορίζονται στον Οργανισμό και Κανονισμό του ιδρύματος.

Άρθρο 8
Αξιολόγηση Τρίτου Κύκλου Σπουδών

Η αξιολόγηση του τρίτου κύκλου σπουδών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 44 του ν. 4485/2017 όπως τροποποιείται και ισχύει.

Επιπλέον, εφαρμόζονται αποφάσεις των Συλλογικών Οργάνων και οι σχετικές διατάξεις του Οργανισμού και Κανονισμού και του Πανεπιστημίου Πελοποννήσου.

Οποιοδήποτε άλλο θέμα σχετικά με την αξιολόγηση του τρίτου κύκλου σπουδών, ρυθμίζεται με αποφάσεις της Συνέλευσης του τμήματος.

Άρθρο 9
Μεταβατικές διατάξεις

1. Υφιστάμενοι υποψήφιοι διδάκτορες

Για τους υποψήφιους διδάκτορες του τμήματος στην περίοδο δημοσίευσης του παρόντος, συνεχίζει να ισχύει ο προηγούμενος εγκεκριμένος κανονισμός μέχρι δημοσίευσης του παρόντος στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως. Διευκρινίζονται τα ακόλουθα:

1) Η ετήσια έκθεση προόδου γίνεται προαιρετικά έως και το τέλος της διδακτικής περιόδου του εαρινού εξαμήνου σύμφωνα με τον κανονισμό που ισχύει έως τη δημοσίευση του παρόντος. Από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 η ετήσια αξιολόγηση προόδου ολοκληρώνεται σύμφωνα με τα όσα αναφέρονται στο παρόν.

2) Η μέγιστη διάρκεια ολοκλήρωσης τη διατριβής ορίζεται σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό για όσους υποψηφίους διδάκτορες δεν έχουν ολοκληρώσει το τέταρτο ακαδημαϊκό έτος σπουδών από το ακαδημαϊκό έτος της πρώτης εγγραφής. Για τους υποψήφιους διδάκτορες που διανύουν το πέμπτο ή ανώτερο έτος ακαδημαϊκό έτος σπουδών η αιτιολογική έκθεση που προβλέπει το Αρθρο 3.2 υποβάλλεται με την παρέλευση του όγδοου έτος μετά την πρώτη τους εγγραφή και ακολουθείται η ίδια διαδικασία.

3) Η απόδοση των τίτλων του Ασκούμενου και Συνεργαζόμενου ερευνητή μπορεί να γίνει από το εαρινό εξάμηνο του ακαδημαϊκού έτους 2017-2018 σύμφωνα με τη διαδικασία που προβλέπεται στο παρόν.

4) Τα υποχρεωτικά καθήκοντα μπορούν να ανατεθούν από την έναρξη της πρώτης εξεταστικής περιόδου μετά

την έγκριση του παρόντος. Τα προαιρετικά καθήκοντα μπορεί να αναληφθούν από το ακαδημαϊκό εξάμηνο που ακολουθεί μετά την έγκριση του παρόντος. Σε όλες τις περιπτώσεις λαμβάνεται υπόψη το ακαδημαϊκό έτος στο οποίο έγινε η πρώτη εγγραφή του υποψηφίου διδάκτορα.

2. Εν εξελίξει φάκελοι υποψηφιότητας

Οι ενδιαφερόμενοι που σε συνεργασία με κάποιο μέλος ΔΕΠ προετοιμάζουν ή έχουν ολοκληρωμένο φάκελο για την εκπόνηση διδακτορικής διατριβής μπορούν να καταθέσουν αίτηση καινά κριθούν με τον ισχύοντα κανονισμό, οποτεδήποτε έως και ένα ημερολογιακό μήνα μετά την δημοσίευση της πρώτης πρόσκλησης που θα γίνει σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό.

Μετά την ημερομηνία αυτή, όλοι οι φάκελοι υποβάλλονται και κρίνονται σύμφωνα με τα όσα προβλέπει η πρόσκληση και ο παρόντας κανονισμός.

3. Ρύθμιση άλλων θεμάτων.

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται ρητά ή με σαφήνεια από το ισχύον νομικό πλαίσιο, τον οργανισμό και τον κανονισμό του πανεπιστημίου και τον παρόντα κανονισμό, αντιμετωπίζονται κατά περίπτωση με αποφάσεις της Συνέλευσης του τμήματος. Στην περίπτωση που η Συνέλευση του τμήματος θεωρήσει ότι είναι αναρμόδια, το θέμα παραπέμπεται στα αρμόδια Συλλογικά όργανα της Σχολής και ακολούθως του Ιδρύματος και έως την οριστική αντιμετώπιση του.

Παράρτημα. Ανάλυση καθηκόντων υποψηφίων διδακτόρων

Στον ακόλουθο πίνακα παρουσιάζονται οι διακριτικοί τίτλοι των καθηκόντων και τα χαρακτηριστικά τους: το έτος σπουδών στο οποίο μπορούν να αναλαμβάνονται, αν είναι υποχρεωτικά (ø) ή προαιρετικά (ο), η ακαδημαϊκή (Α) ή διδακτική (Δ) τους φυσιογνωμία και ενδεικτική συχνότητα ανάθεσης/ανάληψης καθηκόντων, ως ετήσια (ετ), ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο (εξ) ή κατά περίπτωση (κπ).

Διακριτά καθήκοντα	Έτος	ø/ο	Α/Δ	Συχ.
Επιτήρηση σε περιόδους εξετάσεων.	Έως και 5°	ø	Α	εξ
Ενεργός συμμετοχή στη διοργάνωση συνεδρίων ή ημερίδων ή εκδηλώσεων του τμήματος.	Έως και 5°	ø	Α	κπ
Διεξαγωγή φροντιστηριακής διδασκαλίας.	1° έως και 5°	ο	Δ	εξ
Προετοιμασία επικουρικού εκπαιδευτικού υλικού	1° έως και 5°	ο	Α	εξ
Επικουρικοί έλεγχοι συμμόρφωσης με προδιαγραφές ή πρότυπα ποιότητας.	1° έως και 5°	ο	Α	κπ
Συμμετοχή στη διοργάνωση και εκτέλεση επικοινωνιακών δράσεων του τμήματος.	1° έως και 5°	ο	Α	κπ
Υποστήριξη ακαδημαϊκών επιτροπών του τμήματος	2° έως και 5°	ο	Α	εξ
Επιμέλεια ακαδημαϊκών πληροφοριών και εντύπων	2° έως και 5°	ο	Α	κπ
Σύνταξη προτάσεων χρηματοδότησης της έρευνας ή άλλης ακαδημαϊκής δραστηριότητας	2° έως και 5°	ο	Α	κπ
Επιστημονικές ή εκλαϊκευμένες διαλέξεις ανοικτές στο ευρύ κοινό σε θεματολογία συναφή με το αντικείμενο της διατριβής και της εξειδίκευσης τους.	2° έως και 5°	ø/ο	Δ	ετ
Περιορισμένος αριθμός διαλέξεων εξειδίκευσης σε προπτυχιακά μαθήματα	3° έως και 5°	ο	Δ	εξ
Υποστήριξη φοιτητών κατά την εκπόνηση πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών	3° έως και 5°	ο	Α	ετ
Διεξαγωγή εξαμηνιαίων σεμιναρίων εξειδίκευσης μεταπτυχιακού επιπέδου	3° έως και 5°	ο	Δ	ετ
Συμμετοχή ως διδάσκοντες σε προγράμματα δια βίου εκπαίδευσης	3° έως και 5°	ο	Δ	κπ

Ακολουθεί αναλυτική περιγραφή των καθηκόντων.

1. Ελάχιστα υποχρεωτικά καθήκοντα.

α) Επιτήρηση σε περιόδους εξετάσεων. Οι υποψήφιοι διδάκτορες μπορεί να κληθούν να κάνουν επιτήρηση των εξεταζόμενων σε διαδικασίες εξετάσεων που λαμβάνουν χώρα στο τμήμα. Ως εξετάσεις νοούνται οι πρόοδοι, οι κατατακτήριες εξετάσεις και οι εξεταστικές περίοδοι σε κάθε ακαδημαϊκό εξάμηνο και οι περίοδοι επαναληπτικών εξετάσεων. Η ανάθεση των επιτηρήσεων διοργανώνεται εξ ολοκλήρου από τη Γραμματεία του τμήματος και κατά κανόνα είναι ισομερής μεταξύ του συνόλου των υποψηφίων διδακτόρων. Λαμβάνει χώρα έως και το πέμπτο έτος σπουδών.

β) Ενεργός συμμετοχή στη διοργάνωση συνεδρίων ή ημερίδων ή εκδηλώσεων του τμήματος. Το αντικείμενο προσδιορίζεται από τα μέλη ΔΕΠ που οργανώνουν την εκδήλωση ή την η μερίδα ή τον επικεφαλής της οργανωτικής ή επιστημονικής επιτροπής του συνεδρίου που οργανώνεται από το τμήμα. Μπορεί να περιλαμβάνει, μεταξύ άλλων, επικοινωνία με τους συμμετέχοντες, οργά-

νωση φιλοξενίας, διαλογή κειμένων σε θεματικές, ενημέρωση συνέδρων, έλεγχο συμμόρφωσης υποβληθέντων κειμένων, δημιουργία και επιμέλεια περιεχομένου διάχυσης δημοσιότητας, κατάρτιση προγράμματος, κ.ά. Η εν λόγω συμμετοχή ενεργοποιείται κατά περίπτωση μέσω της επιτροπής διδακτορικών σπουδών, ούτως ώστε να κατανέμεται ισομερώς και εκ περιτροπής μεταξύ του συνόλου των υποψηφίων διδακτόρων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της εκδήλωσης. Λαμβάνει χώρα έως και το πέμπτο έτος σπουδών.

2. Πρόσθετα προαιρετικά καθήκοντα, πρώτου έτους σπουδών.

γ) Διεξαγωγή φροντιστηριακής διδασκαλίας. Η φροντιστηριακή διδασκαλία οργανώνεται με πρωτοβουλία των μελών ΔΕΠ που κρίνουν ότι ένα ή περισσότερα μαθήματά τους χρήζει φροντιστηριακής διδασκαλίας. Η συχνότητα και η διάρκεια των φροντιστηρίων δεν μπορεί να υπερβαίνουν τις τρεις (3) διδακτικές ώρες ανά δύο εβδομάδες ανά μάθημα, στις οποίες μπορεί να περιλαμβάνονται και μέθοδοι εξ αποστάσεως εκπαίδευσης που δεν υπερβαίνουν το ½ των συνολικών ωρών του φροντιστηρίου. Την ευθύνη οργάνωσης και προετοιμασίας του εκπαιδευτικού υλικού του φροντιστηρίου έχει το μέλος ΔΕΠ σε κάθε περίπτωση. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας μπορεί να πραγματοποιεί φροντιστηριακή διδασκαλία σε έως δύο (2) μαθήματα κατ' έτος.

δ) Προετοιμασία υποστηρικτικού εκπαιδευτικού και διδακτικού υλικού. Το υλικό αυτό μπορεί να αφορά λ.χ. σε οδηγούς χρήσης των υποδομών του ιδρύματος και του τμήματος, στην ανάπτυξη δεξιοτήτων συναφείς με την φοίτηση στο τμήμα ή σε υλικό εξειδίκευσης σε συγκεκριμένα μαθηματα. Το υλικό αναπτύσσεται με το συντονισμό, την επίβλεψη και υπό την ευθύνη του αρμοδίου κατά περίπτωση. Η κατανομή γίνεται ισομερώς μεταξύ των υποψηφίων διδακτόρων και αφορά στο διδακτικό υλικό ενός εξαμηνιαίου μαθήματος κατά μέγιστο ή έως και δύο (2) οδηγούς χρήσης ή ισοδύναμο ανά ακαδημαϊκό εξάμηνο ανά υποψήφιο διδάκτορα.

ε) Υποστήριξη σε ελέγχους συμμόρφωσης με προδιαγραφές ή πρότυπα ποιότητας.

Αφορά σε επικουρικούς, τυπικούς έλεγχους ορθότητας, πληρότητας, τήρησης ή συμμόρφωσης με προδιαγραφές ή πρότυπα μορφοποίησης. Οι έλεγχοι ποιότητας μπορεί να αφορούν στα σχέδια πτυχιακών, διπλωματικών ή πτυχιακών εργασιών, σε περιγραφές μαθημάτων, επανέλεγχο βαθμολόγησης εξετάσεων, τον ιστότοπο του τμήματος, τις ιστοσελίδες μαθημάτων, απογραφικά δελτία πρακτικής άσκησης και φοιτητών ERASMUS, στατιστική επεξεργασία επιδόσεων φοιτητών και αποφοίτων, κ.ά.

Η κατανομή γίνεται ισομερώς μεταξύ των υποψηφίων διδακτόρων με μέγιστο το υλικό δύο εξαμηνιαίων μαθημάτων ή ισοδύναμο ανά υποψήφιο διδάκτορα.

στ) Συμμετοχή στη διοργάνωση και εκτέλεση επικοινωνιακών δράσεων του τμήματος. Η συμμετοχή αφορά στην επιθεώρηση και ενημέρωση του ιστότοπου του τμήματος, την ανάρτηση και παρακολούθηση αναρτήσεων σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης, την αποστολή ηλεκτρονικής αλληλογραφίας, τη σύνταξη δελτίων τύπου, το σχεδιασμό και την επιμέλεια εντύπων διάχυσης, κ.ά. Ο προσδιορισμός του αντικειμένου γίνεται με πρωτοβουλία του Προέδρου του τμήματος ή της αρμόδιας επιτροπής ή των αρμόδιων μελών ΔΕΠ ή της γραμματείας κατά περίπτωση. Η κατανομή γίνεται ισομερώς μεταξύ των υποψηφίων διδακτόρων με μέγιστο τη συμμετοχή τις τρείς δράσεις ανά υποψήφιο διδάκτορα κατ' έτος.

3. Πρόσθετα προαιρετικά καθήκοντα, δεύτερου έτους σπουδών.

ζ) Υποστήριξη ακαδημαϊκών επιτροπών του τμήματος. Αφορά σε διοικητική υποστήριξη κυρίως με τη μορφή συλλογής και επεξεργασίας στοιχείων στα πλαίσια του έργου επιτροπών όπως η επιτροπή ERASMUS, πρακτικής άσκησης, προγράμματος σπουδών, διαδικτυακής παρουσίας, κ.λπ. Το αντικείμενο προσδιορίζεται με πρωτοβουλία του προέδρου της επιτροπής που επιθυμεί να λάβει σχετική υποστήριξη. Κάθε υποψήφιος διδάκτορα μπορεί να επικουρεί έως και μία επιτροπή. Κάθε επιτροπή μπορεί να επικουρείται από έως και δύο υποψηφίους διδάκτορες. Κάθε υποψήφιος διδάκτορας μπορεί να επικουρεί σε έως και δύο επιτροπές.

η) Επιμέλεια ακαδημαϊκών πληροφοριών και εντύπων. Πρόκειται για το σχεδιασμό, τη σύνταξη και τη διαμόρφωση εντύπων όπως οδηγούς σπουδών, οδηγούς μαθημάτων, έντυπα πληροφόρησης και ανακοινώσεις, τυποποιημένα έντυπα υποβολής αιτήσεων και καταχώρησης πληροφοριών, κ.λπ. Οι ανάγκες επιμέλειας καθορίζονται με πρωτοβουλία των αρμοδίων μελών ΔΕΠ ή και της γραμματείας. Ο καταμερισμός διοργανώνεται μέσω της γραμματείας. Ο καταμερισμός γίνεται ισομερώς ή ανατίθεται σε ομάδα εργασίας.

θ) Σύνταξη προτάσεων χρηματοδότησης της έρευνας ή άλλης ακαδημαϊκής δραστηριότητας. Αφορά στην ένταξη και τη συμμετοχή των υποψηφίων διδακτόρων σε δυνητικές ομάδες έργου υπό το συντονισμό μέλους ΔΕΠ για τη διεκδίκηση χρηματοδότησης. Προϋπόθεση είναι ο υποψήφιος διδάκτορας (i) να μη συμμετέχει σε άλλη ομάδα έργου ή τη σύνταξη κάποιας εξελισσόμενης πρότασης και (ii) να έχει τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα. Ο καταμερισμός γίνεται ισομερώς και κατά κανόνα σύμφωνα με την εξειδίκευση των υποψηφίων διδακτόρων.

ι) Διαλέξεις ανοικτές στο ευρύ κοινό σε θεματολογία συναφή με το αντικείμενο της διατριβής και της εξειδίκευσης τους. Αφορά σε διαλέξεις πραγματοποιούνται στο πλαίσιο του τμήματος με σκοπό τη διάχυση του έργου του υποψηφίου διδάκτορα ή και του τμήματος. Αφορά σε έως και δύο διαλέξεις, διάρκειας έως δύο (2) διδακτικών ωρών ανά ακαδημαϊκό έτος ανά υποψήφιο διδάκτορα. Κατ' ελάχιστο, τέτοιες διαλέξεις διεξάγονται στο πλαίσιο της δράσης «Πανεπιστήμιο της Κοινωνίας» που διοργανώνεται από το τμήμα υπό το συντονισμό μέλους ΔΕΠ και με συμμετοχή όλων των υποψηφίων διδακτόρων τουλάχιστον μία φορά στη διάρκεια εκπόνησης της διατριβής τους. Γι' αυτό το λόγο το συγκεκριμένο καθήκον έχει διττή φυσιογνωμία ως προαιρετικό/υποχρεωτικό.

4. Πρόσθετα προαιρετικά καθήκοντα, τρίτου ή ανώτερου έτους σπουδών.

ια) Περιορισμένος αριθμός διαλέξεων εξειδίκευσης σε προπτυχιακά μαθήματα. Με εισήγηση του αρμόδιου μέλους ΔΕΠ μπορούν υποψήφιοι διδάκτορες να πραγματοποιήσουν διαλέξεις στο πλαίσιο της διδασκαλίας προπτυχιακών μαθημάτων, με σκοπό την ανάδειξη θεμάτων αιχμής που άπτονται στο αντικείμενο έρευνας του υποψηφίου διδάκτορα. Για κάθε μάθημα, ο αριθμός των διαλέξεων από υποψήφιους διδάκτορες δεν μπορεί να υπερβαίνει τις τρείς (3). Κάθε υποψήφιος διδάκτορας μπορεί να δώσει έως δύο (2) διαλέξεις διάρκειας έως δύο ωρών ανά μάθημα, σε έως και δύο (2) μαθήματα ανά εξάμηνο.

ιβ) Αρωγή φοιτητών κατά την εκπόνηση πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών. Οι υποψήφιοι διδάκτορες μπορεί να υποστηρίζουν φοιτητές κατά την εκπόνηση της πτυχιακής ή διπλωματικής τους εργασίας προσφέροντας την τεχνογνωσία τους λ.χ. σε πρακτικά θέματα μεθοδολογίας της έρευνας ή σε θέματα επιστημονικής αιχμής που άπτονται του αντικειμένου της διδακτορικής διατριβής τους. Η αρωγή αυτή δεν υποκαθιστά την αρμόδια επίβλεψη όπως και τον επιβλέποντα σε καμία περίπτωση. Η κατανομή γίνεται ισομερώς και αφορά στην αρωγή έως και δύο (2) πτυχιακών ή διπλωματικών εργασιών κατ' έτος.

ιγ) Διεξαγωγή εξαμηνιαίων σεμιναρίων εξειδίκευσης μεταπτυχιακού επιπέδου.

Σκοπός των σεμιναρίων είναι η ανάπτυξη επικοινωνιακών δεξιοτήτων και αυτοπεποίθησης των υποψηφίων διδακτόρων να επικοινωνούν την έρευνα τους όπως καιη οργανωμένη διάχυση της έρευνας αιχμής που διεξάγεται στο τμήμα. Τα σεμινάρια προτείνονται με πρωτοβουλία των υποψηφίων διδακτόρων, σε συνεργασία και με τη σύμφωνη γνώμη του επιβλέποντα. Τα σεμινάρια αθροίζουν μεταξύ των δύο (2) και έξι (6) διδακτικών ωρών ανά ακαδημαϊκό έτος σε ώρες που δεν συμπίπτουν με το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων. Το περιεχόμενο των σεμιναρίων θα πρέπει είναι ανάλογου επιστημονικού βάθους με τον δεύτερο ή και τρίτο κύκλο σπουδών καινά απευθύνεται σε ακροατήριο που έχει το κατάλληλο επιστημονικό υπόβαθρο για να τα παρακολουθήσει (π.χ. μεταπτυχιακοί φοιτητές, άλλοι υποψήφιοι διδάκτορες, επαγγελματίες, μέλη ΔΕΠ).

ιδ) Συμμετοχή ως διδάσκοντες σε προγράμματα δια βίου εκπαίδευσης. Οι υποψήφιοι διδάκτορες μπορούν να συμμετέχουν σε προγράμματα δια βίου εκπαίδευσης, όπως θερινά σχολεία, κ.λπ. που διοργανώνονται στα πλαίσια του τμήματος. Ο προσδιορισμός του αντικειμένου της εκπαίδευσης γίνεται με πρωτοβουλία του αρμόδιου μέλους ΔΕΠ και ο καταμερισμός γίνεται ισομερώς στους υποψηφίους διδάκτορες με μέγιστο τα δύο προγράμματα κατ' έτος ανά υποψήφιο διδάκτορα.

Η ανάληψη καθηκόντων ή αυτοτελούς έργου σε οποιοδήποτε από τα αντικείμενα (α) έως και (ιδ) λογίζεται ως ένα (1x) καθήκον χωρίς υποδιαιρέσεις.

Στα υποχρεωτικά καθήκοντα η κατανομή γίνεται στο σύνολο των υποψηφίων διδακτόρων. Στα προαιρετικά καθήκοντα η κατανομή γίνεται μόνο σε εκείνους τους υποψηφίους διδάκτορες που έχουν ακολουθήσει την σχετική διαδικασία και κατά δήλωση τους επιθυμούν να αναλάβουν ανάλογο έργο εντός των κατώτατων και ανώτατων ορίων που αναφέρονται. Στις περιπτώσεις που το αντικείμενο είναι εκτενές ή δεν επιδέχεται εύλογο επιμερισμό, με εισήγηση της επιτροπής διδακτορικών σπουδών ή του αρμοδίου κατά περίπτωση, μπορεί να συγκροτηθεί ομάδα εργασίας υποψηφίων διδακτόρων στην οποία και ανατίθεται το έργο (π.χ. οδηγοί σπουδών).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Τρίπολη, 31 Ιανουαρίου 2018

Ο Πρύτανης

ΑΘΑΝΑΣΙΟΣ ΚΑΤΣΗΣ

ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών αναγκών του δημοσίου (ν. 3469/2006, ΦΕΚ Α΄ 131).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής Δημοσιευτέας Ύλης.

• **Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στην ιστοσελίδα μας. Η ενδεδειγμένη διαδρομή είναι: www.et.gr/ Φ.Ε.Κ./ Δημοσίευση Κειμένων** ή **Τεύχη** ή **Διάθεση ΦΕΚ** ή **Πώληση** ή **Συνδρομητές. Επίσης μέσω της ιστοσελίδας μας δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ).** Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει κάρτες, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά. Επίσης σχεδιάζει και κατασκευάζει σφραγίδες.

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΤΜΗΜΑΤΑ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεων: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Συνδρομητών: (Ημιόροφος, τηλ. 210 5279136)
Πληροφοριών: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβής Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστοσελίδα: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία της ιστοσελίδας: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

02010472203180012